



## FICHE D'ORIENTATION HEBERGEMENT TEMPORAIRE VHBC

DATE :

ORIGINE DE L'ORIENTATION :

Nom structure :

Nom de l'orienteur :

Coordonnées :

SITUATION FAMILIALE :

<b>Demandeur</b>	Nom : _____ Prénom : _____ Nationalité : <input type="checkbox"/> Française <input type="checkbox"/> UE <input type="checkbox"/> Hors UE <input type="checkbox"/> Apatride NR Date et lieu de naissance : _____ Situation familiale : <input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Marié/Pacsé/Concubin <input type="checkbox"/> Séparé/Divorcé <input type="checkbox"/> Veuf Adresse ou domiciliation : _____ N° de téléphone : _____ Ressources : _____
<b>Conjoint</b>	Nom : _____ Prénom : _____ Nationalité : <input type="checkbox"/> Française <input type="checkbox"/> UE <input type="checkbox"/> Hors UE <input type="checkbox"/> Apatride NR Date et lieu de naissance : _____ Situation familiale : <input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Marié/Pacsé/Concubin <input type="checkbox"/> Séparé/Divorcé <input type="checkbox"/> Veuf Adresse ou domiciliation : _____ N° de téléphone : _____ Ressources : _____
<b>Enfants</b>	Nombre d'enfants à accueillir : _____ Age des enfants : _____

Présence d'animaux : OUI / NON

Pour rappel, les animaux ne sont pas autorisés dans les hébergements VHBC. Quelles solutions de prise en charge sont envisagées ?

## **MOTIF DE LA DEMANDE D'UN HEBERGEMENT TEMPORAIRE :**

---

- Résumé de la situation :

- Objectifs de l'hébergement temporaire :

- Difficultés de santé impactant le quotidien et la vie autonome : Si oui, quelles prises en charge ?

## **STRUCTURE ET TRAVAILLEUR SOCIAL REFERENT :**

---

Organisme	Fonction	Nom	Tel.

**Démarches de recherches de logement ou d'hébergement déjà entreprises** (dépôt de demande de logement social, dossier de Relogement Social Prioritaire, demande de Centre d'Hébergement et de Réinsertion Sociale,...) :

**Fiche à compléter et à transmettre par mail à l'AIS 35 :**

[fabienne.divet@ais35.fr](mailto:fabienne.divet@ais35.fr)

[julie.planchais@ais35.fr](mailto:julie.planchais@ais35.fr)

*A compléter par l'AIS 35 :*

**Date de la cellule d'attribution :**

**Décision prise :**

**Éléments d'actualisation de la situation si logement indisponible au moment de la demande :**

**Date :**